Nysa, dnia 03.12.2015r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Dotyczące:  
„Opracowania Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Nysa na lata 2016-2026”**

**1. Nazwa i adres zamawiającego:**

Ośrodek Pomocy Społecznej w Nysie  
ul. Komisji Edukacji Narodowej 1A

48-303 Nysa

Tel: 77/4333556

Fax: 77/4336746

**2. Przedmiot zamówienia:**

Ośrodek Pomocy Społecznej w Nysie przy ul. Komisji Edukacji Narodowej 1A, stosując zasadę konkurencyjności zwraca się z prośbą o złożenie oferty cenowej na opracowanie Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Nysa na lata 2016-2026

**Strategia powinna zawierać** kompleksową usługę wypracowania dokumentu strategii rozwiązywania problemów społecznych obejmującą:

* przygotowanie szczegółowej diagnozy problemów i zjawisk społecznych, prezentującej zarówno stan obecny (problemy i potrzeby) jak i prognozowany w zakresie zjawisk społecznych;
* część analityczną uwzględniającą uzyskane dane, czytelne wykresy obrazujące przebieg badania, zawierające porównanie danych uzyskanych w wyniku badań, a odbiciem identycznych danych z terenu kraju, jako porównanie;
* przeprowadzenie spotkań warsztatowych z udziałem wszystkich kluczowych środowisk w mieście;
* zdefiniowanie wyzwań strategicznych dla polityki społecznej w mieście mających swoje źródło w zmieniających się uwarunkowaniach demograficznych, społecznych, prawnych, ekonomicznych i technologicznych;
* wyznaczenie celów i konkretnych działań w zakresie przeciwdziałania negatywnym zjawiskom społecznym;
* wskazanie sposobów oraz wskaźników monitorowania stopnia realizacji strategii;
* sformułowanie i określenie ram finansowych i zasad wdrażania strategii rozwiązywana problemów społecznych, opracowanie programu współpracy samorządu z wyspecjalizowanymi podmiotami społecznymi, służącemu zharmonizowaniu działań realizowanych w płaszczyźnie społecznej na terenie miasta;
* publikacja Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Gminy Nysa na lata 2016-2026 w trzech egzemplarzach oraz w formie elektronicznej z możliwością wydruku na płycie CD.
* przekazanie rekomendowanej wersji strategii do uchwalenia przez Radę Miasta.

**3. Opis sposobu przygotowania oferty cenowej:**

a) ofertę należy składać na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania drogą mail.

b) ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnym pismem, w jednym egzemplarzu, podpisaną i zaopatrzona w pieczęć przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

c) oferenci zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie, określając cenę netto oraz brutto PLN.

**4. Kryterium**  oceny ofert:

 - Cena - 70%

- Doświadczenie - 30%

W celi uzyskania punktów za w/w kryterium oferent zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu Rekomendacje potwierdzające ilość i prawidłowość zrealizowanych tożsamych usług.

Uzyskane punkty zostaną pomnożone przez wagę kryterium, tj. 30%

1 - 3 zrealizowanych tożsamych usług - 10 pkt,

4 - 8 zrealizowanych tożsamych usług - 20 pkt,

9 i więcej - 30 pkt

Punkty uzyskane w poszczególnych kryteriach zostaną zsumowane.

Oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną ilość punktów zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

**5. Warunki dotyczące wykonawcy**

**a) ofertę może złożyć Wykonawca, który wykonał co najmniej 1 usługę polegającą na opracowaniu strategii rozwiązywania problemów społecznych potwierdzoną referencjami;**

**b) oferent przedłoży wraz z ofertą referencje w formie papierowej w oryginałach bądź potwierdzone z oryginałem;**

**6. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:**

Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę na najniższą kwotę brutto. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej oferty zawierają taką samą cenę. Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami, uwzględniając doświadczenie w przedmiocie zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo skontaktowania się jedynie z wyłonionym Wykonawcą, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający porozumiewa się z oferentami w formie telefonicznej bądź drogą email.

**7. Płatność** – na rzecz Wykonawcy nastąpi po wykonaniu i przedłożeniu w terminie opracowania Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Nysie na podstawie wystawionej faktury VAT przelewem na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.

**8. Miejsce i termin składania ofert:**

Oferty należy składać w formie pisemnej na załączonym formularzu stanowiącym **załącznik nr. 1** , na adres email: b.majchrzak@ops-nysa.pl lub opsnysa@op.pl, z dopiskiem oferta dotycząca **„Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Nysa na lata 2016-2026”** do dnia 10.12.2015 r. do godziny 15.00.

Termin realizacji usługi: do 30 marca 2016 r.

**Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę .**

Dodatkowe informacje można uzyskać w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Nysie lub pod numerem telefonu: 77/4333556. Osobą udzielającą informacji w przedmiocie niniejszego zapytania ofertowego jest Pani Beata Majchrzak.

***Zamawiający tj. Ośrodek Pomocy Społecznej zastrzega sobie prawo do anulowania zapytania ofertowego bez podawania przyczyny, o tym fakcie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty.***

**Załącznik nr 1 str.1**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**DOTYCZĄCY:**

***„Opracowania gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Nysa***

***\na lata 2016-2026”***

**Nr postępowania:**

**1.Zamawiający:**

***Ośrodek Pomocy Społecznej***

***ul. Komisji edukacji Narodowej***

***48 – 303 Nysa***

***tel. 77/433-35-56***

**2.Wykonawca: (……………………………………………………………………………)**

**(nazwa – adres)**

**Niniejsza oferta zostaje złożona przez:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko**  **Nazwa jednostki** |  |
| **Adres** |  |
| **Nr telefonu** |  |
| **Adres e-mail** |  |

**3.** **Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

1) zapoznałem się z treścią zapytania dla niniejszego zamówienia i nie wnoszę uwag w tym zakresie,

2) posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zapytania ofertowego oraz dysponuję niezbędnym potencjałem naukowym, a także znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia;

3) gwarantuję wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią zapytania oraz zgodnie   
 z treścią zmian lub wyjaśnień do zapytania;

4) wynagrodzenie za wykonanie całości niniejszego zamówienia wynosi: brutto.........................zł (słownie:........................................................................................................................)

5) zamówienie wykonam i przekażę zamawiającemu w terminie od daty podpisania umowy do dnia 31.12.2015 roku

**Załącznik nr 1 str.2**

**SPIS TREŚCI OFERTY:**

**1)…………………………………………………………………………….;**

**2)…………………………………………………………………………….:**

**3)…………………………………………………………………………….:**

**……………………………… …………………………….**

**(podpis) (data)**